

# BILANCIO SOCIALE 2024



## Sommario

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. LETTERA DEL PRESIDENTE .....                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3  |
| 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E<br>DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....                                                                                                                                                                                             | 4  |
| 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....                                                                                                                                                                                                                                                               | 5  |
| Aree territoriali di operatività.....                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5  |
| Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....                                                                                                                                                                                                              | 5  |
| Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL<br>legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) .....                                                                                                                                                   | 6  |
| Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale .....                                                                                                                                                                                                                                          | 7  |
| Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese<br>sociali...) .....                                                                                                                                                                                             | 7  |
| Contesto di riferimento .....                                                                                                                                                                                                                                                                          | 8  |
| Storia dell'organizzazione .....                                                                                                                                                                                                                                                                       | 8  |
| 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....                                                                                                                                                                                                                                                           | 13 |
| Consistenza e composizione della base sociale/associativa .....                                                                                                                                                                                                                                        | 13 |
| Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi<br>.....                                                                                                                                                                                                     | 13 |
| Modalità di nomina e durata carica.....                                                                                                                                                                                                                                                                | 14 |
| N. di CdA/anno + partecipazione media.....                                                                                                                                                                                                                                                             | 14 |
| Tipologia organo di controllo.....                                                                                                                                                                                                                                                                     | 15 |
| Mappatura dei principali stakeholder.....                                                                                                                                                                                                                                                              | 15 |
| Commento ai dati.....                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 17 |
| 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE .....                                                                                                                                                                                                                                                                | 18 |
| Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) .....                                                                                                                                                                                                                    | 18 |
| Composizione del personale.....                                                                                                                                                                                                                                                                        | 20 |
| Attività di formazione e valorizzazione realizzate .....                                                                                                                                                                                                                                               | 22 |
| Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....                                                                                                                                                                                                                                                       | 23 |
| Natura delle attività svolte dai volontari .....                                                                                                                                                                                                                                                       | 23 |
| Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei<br>rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai<br>componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"<br>..... | 23 |
| Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti<br>dell'ente.....                                                                                                                                                                                                     | 24 |

|                                                                                                                                                                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito ..... | 25 |
| 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....                                                                                                                                                                                                       | 25 |
| Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....                                                                                                                                                                                   | 25 |
| Output attività .....                                                                                                                                                                                                               | 27 |
| Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....                                                                                                                                          | 28 |
| Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....                                                                                                                                                          | 28 |
| Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....                                                                                                                                          | 28 |
| Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....                   | 29 |
| Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....                                                                                  | 29 |
| 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....                                                                                                                                                                                            | 30 |
| Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....                                                                                                                               | 30 |
| Capacità di diversificare i committenti.....                                                                                                                                                                                        | 32 |
| 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....                                                                                                                                                                                                     | 33 |
| Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....                                                                                                                                                                  | 33 |
| Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....                                                                                                                                                                              | 34 |
| 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....                                                                                                                                                                       | 34 |
| Tipologia di attività.....                                                                                                                                                                                                          | 34 |
| Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....                                                                                                         | 34 |
| 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....                                                                                                                                                                                         | 34 |
| Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....                                                                                                                     | 35 |
| Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....                                                                                                         | 35 |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì .....                                                                                                                               | 35 |
| 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....                                                                                                                 | 36 |
| Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....                          |    |
| Relazione organo di controllo .....                                                                                                                                                                                                 | 37 |

# 1. LETTERA DEL PRESIDENTE

*Cari socie e soci,*

*il Bilancio sociale della cooperativa non rappresenta per noi solo uno strumento di pianificazione e controllo strategico ma anche un'occasione per riflettere sulla nostra realtà e ciò che la circonda.*

*Riteniamo importante diffondere quelli che sono i nostri valori identitari e ciò che offriamo in risposta ai bisogni della comunità, oltre che gli aspetti economici, finanziari e patrimoniali, seppure fondamentali per l'andamento di una società.*

*Il focus sulla "dimensione sociale", insieme alla "dimensione economica", significa valorizzare la cooperativa agli occhi di chi, dall'interno e dall'esterno, la vive e la frequenta.*

*La forza e l'intento di questo documento stanno proprio nel rendere più comprensibile il senso del nostro agire, promuovendo consapevolezza e responsabilità tra tutti i nostri attuali stakeholder e rappresentando le diverse dimensioni di sostenibilità della cooperativa nei confronti dei potenziali destinatari.*

*Il 2024 è stato un anno di consolidamento positivo per Ara.*

*Nonostante le difficoltà tipiche del settore, abbiamo lavorato con determinazione per migliorare la stabilità economica e definire meglio il nostro progetto di impresa a impatto etico.*

*Si chiude il bilancio in maniera positiva con un +4% di crescita e con il mantenimento delle commesse in essere.*

*La base sociale aumenta di un'unità.*

*A seguito dell'uscita di alcuni soci contestualmente sono state inserite altrettante figure professionali che hanno contribuito, con l'esperienza maturata precedentemente, a portare nuove professionalità all'interno della Cooperativa.*

*L'investimento costante nel fattore umano rimane la risorsa più preziosa per Ara.*



## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale della Cooperativa Ara, oltre ad essere un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi di impatto sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica.

È stato realizzato in osservanza delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore espresse dal Decreto 4 luglio 2019 pubblicato sulla G.U. n. 186 del 9/8/2019, che si applicano a partire dalla redazione del bilancio sociale relativo al primo esercizio successivo a quello in corso alla data della pubblicazione.

All'interno del documento sono state inserite le informazioni che meglio descrivono le qualità e le caratteristiche di Ara la cui redazione è stata possibile grazie al contributo da parte di tutte le funzioni della cooperativa.

Le fasi di realizzazione del presente Bilancio sociale sono state:

- Pianificazione, attraverso l'individuazione dei soggetti da coinvolgere all'interno dell'organizzazione per la gestione del processo di rendicontazione sociale
- Analisi della mappa degli stakeholders
- Attivazione degli stakeholder attraverso il coinvolgimento dei principali portatori di interessi dell'organizzazione
- Presentazione e comunicazione attraverso la presentazione agli stakeholders coinvolti e la definizione della strategia di comunicazione interna ed esterna.

Il Bilancio Sociale regolarmente approvato viene depositato presso il Registro delle Imprese e pubblicato sul sito <https://www.aracoop.it/>



### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### CARTA D'IDENTITA' ARA



#### AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITA'

- Ara nasce a Torino per la volontà di alcuni soci fondatori rimanendo da sempre profondamente radicata al territorio Piemontese. Siamo orgogliosi di sentirci particolarmente legati al torinese dove possiamo ritenere di avere un ruolo rilevante per la comunità in quanto ci occupiamo delle attività di presidio e la raccolta e distribuzione dei cassonetti presso 13 mercati rionali della città di Torino.
- Inoltre Ara nell'ultimo anno si è specializzata in attività di pulizie civili ed industriali presso diversi impianti di trattamento e recupero rifiuti

#### MISSION

- La MISSION della Cooperativa è quello di perseguire l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini attraverso l'inserimento lavorativo ed il recupero sociale, in attività diverse, di persone svantaggiate, nelle percentuali e secondo quanto definito dalla legge 8.11.1991 n.381 ed eventuali modificazioni ed integrazioni, attuando, in forma mutualistica e senza fini di lucro l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

## **ATTIVITA' STATUTARIE INDIVIDUATE NELL'OGGETTO SOCIALE (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Considerata l'attività mutualistica della società, la Cooperativa si propone come oggetto le seguenti attività:

- pulizie civile ed industriali, sanificazione, disinfestazione e derattizzazione;
- facchinaggio svolto anche con l'ausilio di mezzi meccanici o diversi, carico scarico merci ed attività preliminari accessorie e complementari;
- servizi di logistica per conto di privati imprese ed enti pubblici e terzi in genere compresa la gestione relativa agli ordini in arrivo e partenza di merci e prodotti;
- traslochi, trasporti e spedizione di cose in conto terzi, trasporto di persone per enti pubblici e privati;
- manutenzione e trattamento di giardini e spazi verdi anche con l'ausilio di mezzi meccanici;
- attività di smaltimento compresa la raccolta rifiuti e trasporto per conto terzi;
- piccoli servizi di segreteria, commissione e disbrigo pratiche per le imprese enti pubblici e privati;
- attività e servizi di pubblica utilità;
- operazioni di marketing telefonico nell'accezione più ampia del termine;
- assistenza e consulenza nell'attivazione dei suddetti servizi di marketing telefonico presso la committenza;
- rilevazione/registrazione di dati su supporti elettronici e la loro elaborazione anche per conto terzi;

Ara può inoltre, con lo scopo di favorire la crescita umana e professionale di tutti i soggetti svantaggiati e non, che operano nell'ambito della cooperativa:

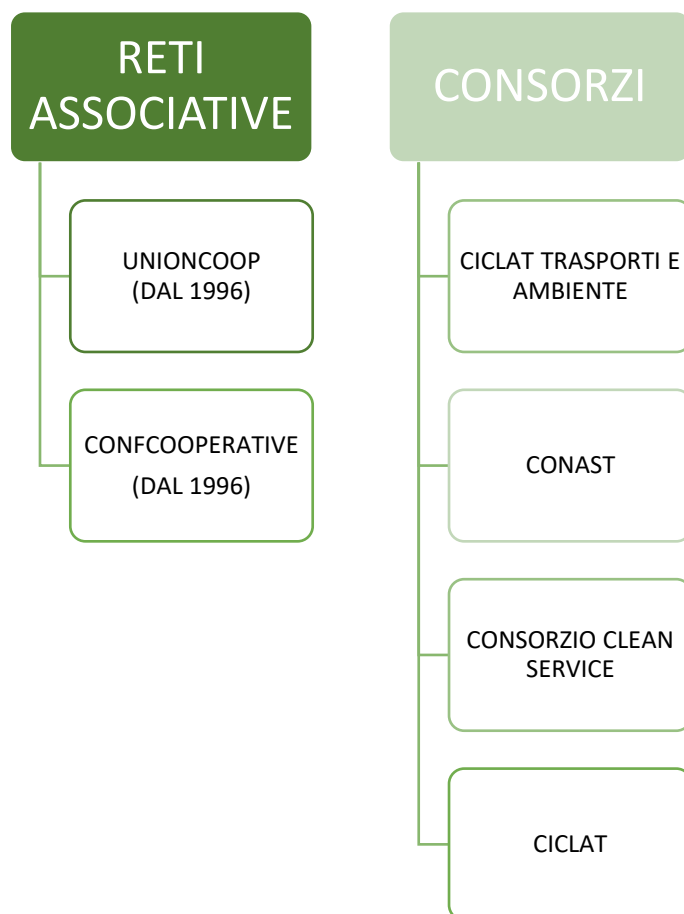
- provvedere al coordinamento dell'impegno dell'operato dei soggetti coinvolti nell'attività della cooperativa, promuovendo la messa in rete e creando, così, opportunità di crescita personale e di positivo inserimento nel contesto sociale; elaborare e promuovere strategie e progetti alternativi di integrazione della persona nel tessuto sociale e comunitario; il tutto al fine di favorire il rafforzamento del livello di autonomia dell'utente nel suo contesto di vita e nel rispetto della sua autodeterminazione;
- all'organizzazione e promozione in particolare della formazione dei propri soci attraverso corsi di aggiornamento, di riqualificazione e simili, al fine di elevare il livello qualitativo delle prestazioni svolte presso le utenze.

Come sopra accennato al punto "aree territoriali di operatività" i settori principali in cui la Cooperativa opera sono quelli dell'igiene ambientale e delle pulizie industriali e civili, settori che in questo momento ci permettono in via maggioritaria rispetto ad altre attività, l'inserimento di personale svantaggiato.

## ALTRE ATTIVITA' SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA

Oltre ai settori sopra citati Ara negli ultimi anni ha avuto l'opportunità di intraprendere nuove attività che ha permesso alla cooperativa la possibilità di diversificare i servizi offerti. Nello specifico svolgiamo attività di facchinaggio, sanificazione, attività di supporto ai servizi logistici e cernita manuale presso impianti di recupero rifiuti.

## COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)



## CONTESTO DI RIFERIMENTO

Fin dalla nascita la nostra Cooperativa si è data l'obiettivo di coniugare la volontà di agire socialmente, volontà propria di un'associazione, perseguita con la costruzione di percorsi di vita e lavorativi, a partire dal concetto di impresa sociale.

Da sempre ARA predilige una compagine associativa ristretta ma fortemente motivata che condivida ideali e modi di agire nella società, mettendo al centro le esigenze del nostro territorio.

La Cooperativa, inoltre, ha deciso di investire costantemente nello sviluppo di opportunità per la propria compagine sociale aprendo e partecipando soggetti imprenditoriali che consentano ai nostri soci di avere un solido futuro. Sempre mantenendo fede ai nostri principi e cercando costantemente di contribuire al benessere sociale e allo sviluppo sostenibile del nostro territorio.

ARA aderisce e si riconosce nei valori di Confcooperative e più in generale promuove un modello di sviluppo aziendale con al centro le sue socie e i suoi soci, le sue lavoratrici e i suoi lavoratori, e le esigenze sociali del proprio territorio.

## STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

La cooperativa ARA SCS. nasce nel gennaio 1996 grazie alla volontà di un gruppo di soci fondatori che hanno sempre operato nell'ambito sociale.

Fin dalla sua nascita la vocazione principale è sempre stata quella di restituire dignità a soggetti emarginati dalla società tramite inserimenti lavorativi. Inizialmente si è occupata di trattamento, catalogazione, archiviazione dati, testi e documenti, ricerche e indagini di mercato.

Tra i principali e storici clienti è possibile annoverare: CSI Piemonte e OIM/Provincia di Torino dove è prevalso l'inserimento di persone con disabilità motorie e psichiche. Successivamente, per una scelta di strategie di mercato finalizzata anche ad una maggiore possibilità di poter inserire personale svantaggiato nel mondo del lavoro, la cooperativa si è orientata verso attività legate al comparto dell'igiene ambientale e servizi di confezionamento ed imballaggio per conto di clienti. Alla fine di Ottobre 2012 si è apposta la firma alla Convenzione con Provincia di Torino, con le parti sociali e L'OREAL per l'applicazione dell'art.12 della L.68, che ha permesso di valorizzare il ruolo delle cooperative sociali nelle politiche di inserimento lavorativo.

Tale convenzione è stata fortemente sperimentale, si è trattato infatti di un'esperienza pilota, la prima avvenuta nella Regione Piemonte, avanguardia a livello nazionale.

Dal 2013 l'operazione sociale svolta dalla società ha consentito, attraverso la collaborazione di altre importanti realtà sul territorio, l'avvio di una nuova attività nell'appalto pubblico dell'Amiat Gruppo Iren S.p.A., relativo alle pulizie dei mercati rionali della Città di Torino con l'inserimento di nuovi soggetti svantaggiati. Nel 2019 Ara, ha iniziato ad espandersi al di fuori del territorio Piemontese e ha intrapreso l'attività di monitoraggio dei Biocompost per 19 comuni nella provincia di Pisa esperienza che si è conclusa nel 2021.

Nel 2020 Ara acquisisce F.Ili Saclà come nuovo cliente presso Asti dove fornisce un servizio di supporto ad attività logistiche che permette l'inserimento di nuove risorse in cooperativa mentre nel 2021, grazie anche alla partecipazione del bando Seed indetto dalla Compagnia di

San Paolo viene avviata una nuova attività, ovvero l'erogazione di servizi di pulizia e sanificazione da Covid 19 in ambito civile e industriale.

Nel 2021 la cooperativa inizia a prestare servizi di facchinaggio presso il Politecnico di Torino che permette l'inserimento di una nuova risorsa.

Nel 2022 consolida le attività già in essere aumentandone i volumi e ha l'opportunità di ampliare il settore dell'igiene ambientale con la proposta di nuovi servizi. Infatti inizia ad operare presso un grosso impianto di recupero rifiuti nell'astigiano dove gestisce l'attività di cernita manuale del rifiuto e attività di pulizie industriali e civili.

Visti gli esiti positivi della start up avviata nel 2022 nell'attività di pulizie industriali e civili, Ara decide di investire su formazione e ricerche di mercato di settore e partecipa al tender per servizi analoghi presso il nuovo impianto di trattamento rifiuti del Gruppo Iren di Borgaro Torinese inaugurato a giugno 2023. L'attenta pianificazione e specializzazione porta la cooperativa all'aggiudicazione del tender con un avvio dell'appalto a fine 2023.

L'attività di pulizie civili e industriali presso Borgaro cresce nel corso dell'anno di oltre un 30% in termini volumi e fatturato permettendo l'inserimento e la stabilizzazione di 3 risorse.

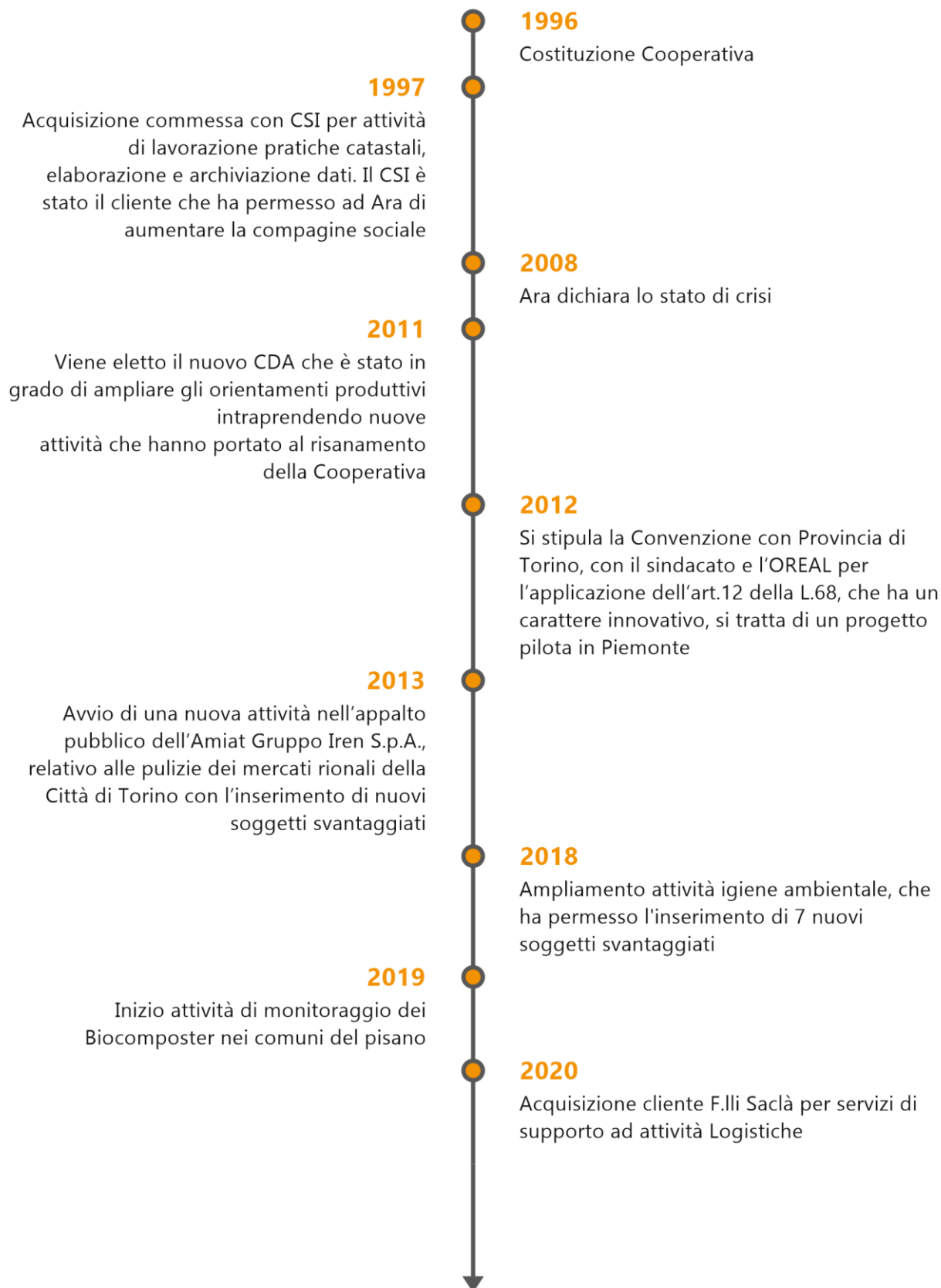
Ara inoltre nel 2024, partecipa alla gara pubblica europea a procedura aperta per l'affidamento in due lotti dei servizi di vigilanza attiva e portierato per la Città di Torino, solamente per il lotto 2, attinente alle attività di portierato.

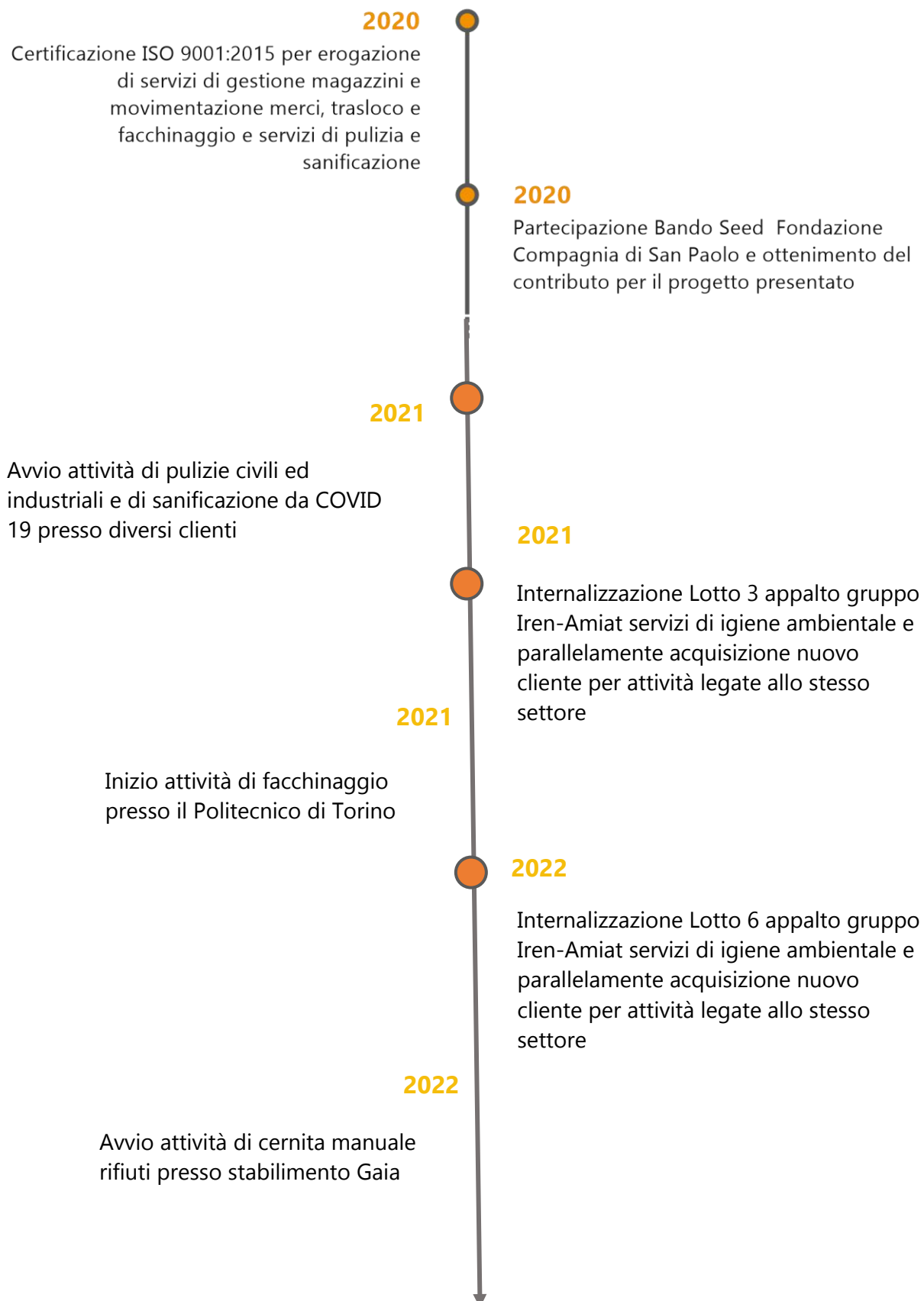
Per la partecipazione decide di associarsi al consorzio Ciclat con cui intende proseguire la collaborazione anche in altri ambiti.

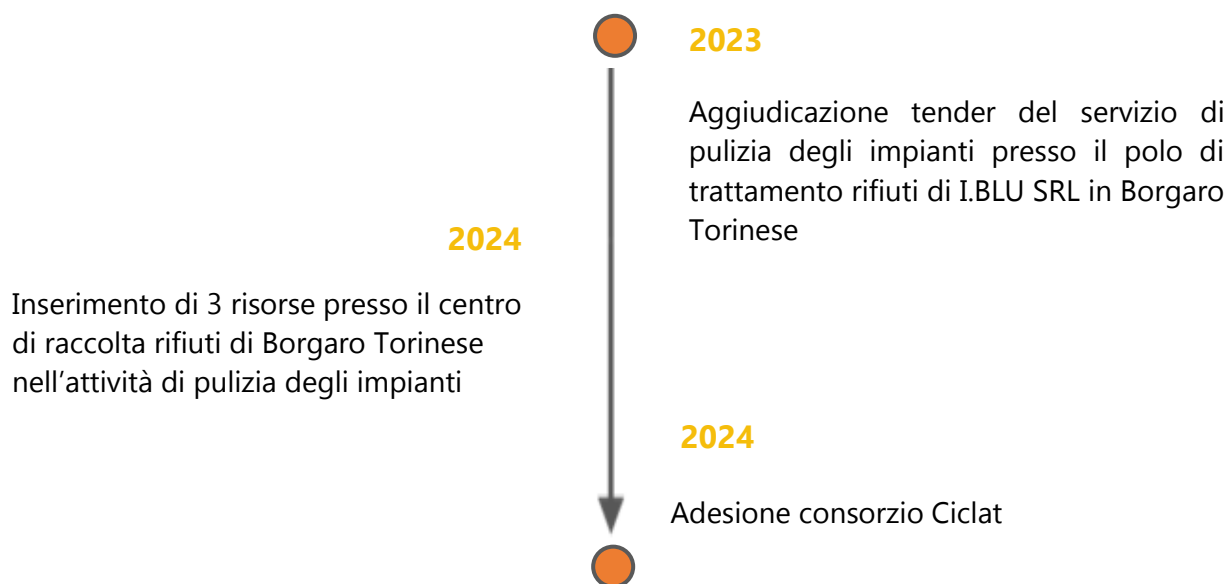
Abbiamo inoltre previsione di inserimento di un ulteriore risorsa ai sensi della legge 381 per l'anno 2025 nel settore dell'igiene ambientale.

# CRONOSTORIA









## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

| Numero | Tipologia soci                      |
|--------|-------------------------------------|
| 20     | Soci cooperatori lavoratori         |
| 0      | Soci cooperatori volontari          |
| 0      | Soci cooperatori fruitori           |
| 0      | Soci cooperatori persone giuridiche |
| 0      | Soci sovventori e finanziatori      |

Ara è composta da 20 soci lavoratori prevalentemente impiegati nel territorio piemontese, di cui il 40% in inserimento lavorativo.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

| Nome e Cognome amministratore | Rappresentante di persona giuridica – società | Sesso   | Età | Data nomina | Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A. | Numero mandati | Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse | Carica          |
|-------------------------------|-----------------------------------------------|---------|-----|-------------|--------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| ANTONIO GALASSO               | Si                                            | maschio | 71  | 23/05/2023  | NO                                                                 | 4              | No                                                                                             | PRESIDENTE      |
| FEDERICA DI CIANCIA           | Si                                            | femmina | 35  | 23/05/2023  | NO                                                                 | 4              | No                                                                                             | VICE PRESIDENTE |
| GIADA MANFRINI                | No                                            | femmina | 45  | 23/05/2023  | NO                                                                 | 2              | No                                                                                             | CONSIGLIERA     |

### Descrizione tipologie componenti CdA:

| Numero | Membri CdA                                                   |
|--------|--------------------------------------------------------------|
| 3      | totale componenti (persone)                                  |
| 1      | di cui maschi                                                |
| 2      | di cui femmine                                               |
| 0      | di cui persone svantaggiate                                  |
| 3      | di cui persone normodotate                                   |
| 2      | di cui soci cooperatori lavoratori                           |
| 0      | di cui soci cooperatori volontari                            |
| 0      | di cui soci cooperatori fruitori                             |
| 0      | di cui soci sovventori/finanziatori                          |
| 0      | di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche |
| 1      | Altro                                                        |

### Modalità di nomina e durata carica

La nomina del consiglio di amministrazione spetta all'assemblea dei soci.  
L'attuale consiglio è stato eletto in data 23/05/2023 con durata pari a 3 esercizi come da norma statutaria; i membri del CDA sono rieleggibili.

### N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel 2024 sono stati convocati n. 9 CDA e la partecipazione è stata del 93%.

## Tipologia organo di controllo

L'organo di controllo della Cooperativa Ara è rappresentato dal revisore dei conti incaricato Dott. Baranello Marco.

Il suo compenso è pari a 1.800,00 euro annuo.

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

| Anno | Assemblea | Data       | Punti OdG | % partecipazione | % deleghe |
|------|-----------|------------|-----------|------------------|-----------|
| 2022 | ORDINARIA | 27/04/2022 | 4         | 33,33            | 0         |
| 2023 | ORDINARIA | 23/05/2023 | 5         | 44,44            | 50,00     |
| 2024 | ORDINARIA | 23/05/2024 | 4         | 55,00            | 81,00     |

Possiamo orgogliosamente sostenere che il coinvolgimento della compagine sociale nella vita organizzativa della cooperativa rappresenta uno dei punti di forza di ARA.

Il confronto con i soci avviene grazie ad una struttura organizzativa che prevede per ogni commessa dei responsabili del coordinamento dei servizi e supervisor responsabili di cantiere che dialogano costantemente con i lavoratori e con i membri del CDA.

Nella fattispecie i soci non hanno mai richiesto integrazioni di argomenti specifici all'ordine del giorno dell'assemblea

## Mappatura dei principali stakeholder

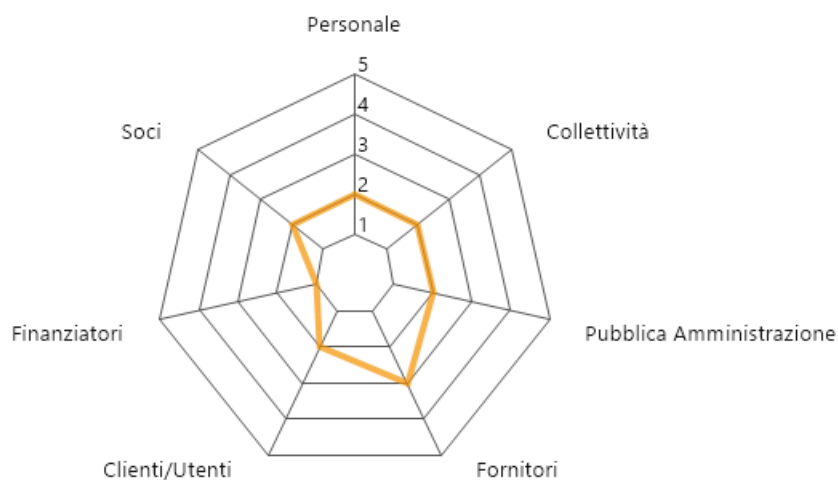
### ***Tipologia di stakeholder:***

| Tipologia Stakeholder | Modalità coinvolgimento                                                                                                                                                                                                | Intensità         |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Personale             | Il personale è coinvolto nella vita della Cooperativa tramite le riunioni operative e l'assemblea di approvazione del bilancio                                                                                         | 2 - Consultazione |
| Soci                  | La cooperativa è composta esclusivamente da soci lavoratori pertanto vale quanto esplicitato sopra                                                                                                                     | 2 - Consultazione |
| Finanziatori          | La Fondazione Compagnia di San Paolo nell'anno 2020 ha indetto un bando a cui ARA ha partecipato presentando un progetto che è stato approvato e finanziato di cui la seconda parte è stata portata a termine nel 2021 | 1 - Informazione  |
| Clienti/Utenti        | Ara per fornire un servizio ottimale si avvale di un confronto continuo con i propri Clienti ed Utenti tramite soggetti incaricati.                                                                                    | 2 - Consultazione |

|              |                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|              | Inoltre vengono organizzate riunioni per verifiche periodiche sull'andamento dei servizi.                                                                                                                                                   |                      |
| Fornitori    | I nostri fornitori vengono monitorati tramite il nostro ufficio acquisti che all'evenienza può indire delle riunioni organizzative.                                                                                                         | 3 - Co-progettazione |
| Collettività | Ara è in costante dialogo con le varie ASL di riferimento in relazione alle tipologie degli inserimenti lavorativi e anche con gli educatori con i quali si cerca costantemente di trovare soluzioni comuni per il benessere dei lavoratori | 2 - Consultazione    |

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

| Descrizione | Tipologia soggetto | Tipo di collaborazione | Forme di collaborazione |
|-------------|--------------------|------------------------|-------------------------|
|-------------|--------------------|------------------------|-------------------------|

|                                  |                                 |         |                      |
|----------------------------------|---------------------------------|---------|----------------------|
| <b>CFP SC</b>                    | Altri enti senza scopo di lucro | Accordo | SCRITTURA PRIVATA    |
| <b>L'OPEROSA SPA</b>             | Imprese commerciali             | Accordo | SCRITTURA PRIVATA    |
| <b>CONSORZIO CONAST</b>          | Altri enti senza scopo di lucro | Altro   | AFFIDAMENTO COMMESSE |
| <b>CICLAT TRASPORTI AMBIENTE</b> | Altri enti senza scopo di lucro | Accordo | AFFIDAMENTO COMMESSE |
| <b>SAN GERMANO</b>               | Imprese commerciali             | Accordo | SCRITTURA PRIVATA    |
| <b>CONSORZIO CLEAN SERVICE</b>   | Imprese commerciali             | Accordo | SCRITTURA PRIVATA    |
| <b>CICLAT</b>                    | Altri enti senza scopo di lucro | Accordo | AFFIDAMENTO COMMESSE |

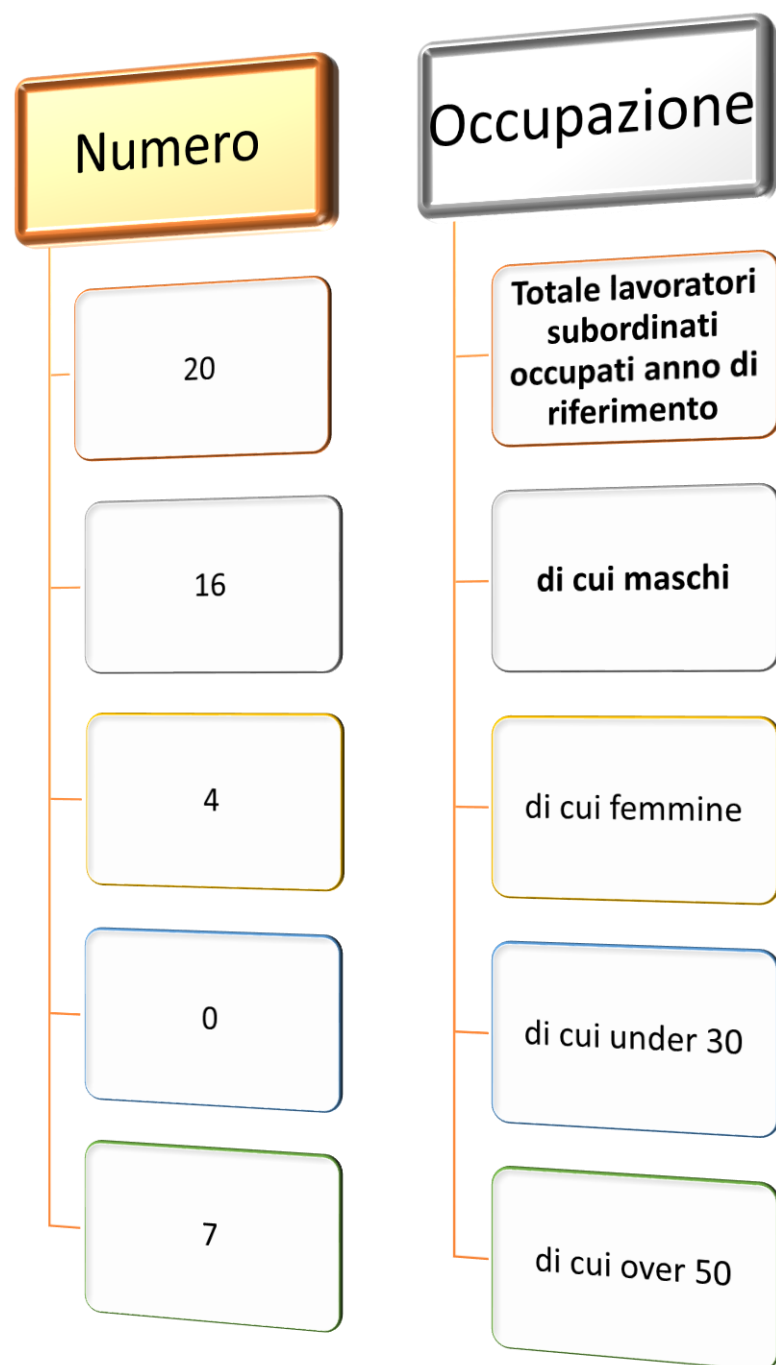
### Commento ai dati

Il sistema di rilevazione di feedback viene svolto tramite un costante dialogo con tutti gli stakeholder coinvolti che comprende uno scambio di idee e soluzioni migliorative proposte.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni



## Cessazioni



Le cessazioni relative all'anno 2024 sono dovute ad un pensionamento e a due uscite dal mondo del lavoro per problematiche di salute delle socie lavoratrici.

### Assunzioni/Stabilizzazioni:

| N. | Assunzioni                            |
|----|---------------------------------------|
| 5  | Nuove assunzioni anno di riferimento* |
| 5  | di cui maschi                         |
| 0  | di cui femmine                        |
| 1  | di cui under 35                       |
| 1  | di cui over 50                        |

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

| N. | Stabilizzazioni                      |
|----|--------------------------------------|
| 0  | Stabilizzazioni anno di riferimento* |
| 0  | di cui maschi                        |
| 0  | di cui femmine                       |
| 0  | di cui under 35                      |
| 0  | di cui over 50                       |

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

| Contratti di lavoro     | A tempo indeterminato | A tempo determinato |
|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| <b>Totale</b>           | 20                    | 0                   |
| <b>Dirigenti</b>        | 0                     | 0                   |
| <b>Quadri</b>           | 0                     | 0                   |
| <b>Impiegati</b>        | 1                     | 0                   |
| <b>Operai fissi</b>     | 18                    | 0                   |
| <b>Operai avventizi</b> | 0                     | 0                   |
| <b>Altro</b>            | 1                     | 0                   |

#### Composizione del personale per anzianità aziendale:

|                     | In forza al 2024 | In forza al 2023 |
|---------------------|------------------|------------------|
| <b>Totale</b>       | 20               | 18               |
| <b>&lt; 6 anni</b>  | 11               | 12               |
| <b>6-10 anni</b>    | 8                | 5                |
| <b>11-20 anni</b>   | 1                | 1                |
| <b>&gt; 20 anni</b> | 0                | 0                |

| N. dipendenti | Profili                                                    |
|---------------|------------------------------------------------------------|
| 20            | Totale dipendenti                                          |
| 1             | Responsabile d'area aziendale strategica                   |
| 0             | Direttrice/ore aziendale                                   |
| 0             | Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi |
| 1             | Capo ufficio / Coordinatrice/ore                           |
| 0             | di cui educatori                                           |
| 0             | di cui operatori socio-sanitari (OSS)                      |
| 4             | operai/e                                                   |
| 0             | assistenti all'infanzia                                    |

|    |                                             |
|----|---------------------------------------------|
| 0  | assistenti domiciliari                      |
| 0  | animatori/trici                             |
| 0  | mediatori/trici culturali                   |
| 0  | logopedisti/e                               |
| 0  | psicologi/ghe                               |
| 0  | sociologi/ghe                               |
| 0  | operatori/trici dell'inserimento lavorativo |
| 3  | autisti                                     |
| 0  | operatori/trici agricoli                    |
| 11 | operatore dell'igiene ambientale            |
| 0  | cuochi/e                                    |
| 0  | camerieri/e                                 |

|                                       |                                                                                  |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b> |                                                                                  |
| 7                                     | Totale dipendenti                                                                |
| 7                                     | di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc.)                 |
| 0                                     | di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale) |

|                            |                                     |
|----------------------------|-------------------------------------|
| <b>N. Tirocini e stage</b> |                                     |
| 0                          | Totale tirocini e stage             |
| 0                          | di cui tirocini e stage             |
| 0                          | di cui volontari in Servizio Civile |

***Livello di istruzione del personale occupato:***

|                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| <b>N. Lavoratori</b> |                             |
| 0                    | Dottorato di ricerca        |
| 0                    | Master di II livello        |
| 0                    | Laurea Magistrale           |
| 0                    | Master di I livello         |
| 2                    | Laurea Triennale            |
| 4                    | Diploma di scuola superiore |
| 11                   | Licenza media               |
| 3                    | Altro                       |

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

| <b>N. totale</b> | <b>Tipologia svantaggio</b>                                                                                                                    | <b>di cui dipendenti</b> | <b>di cui in tirocinio/stage</b> |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| <b>7</b>         | Totale persone con svantaggio                                                                                                                  | 7                        | 0                                |
| <b>2</b>         | persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91                                                                                          | 2                        | 0                                |
| <b>2</b>         | persone con disabilità psichica L 381/91                                                                                                       | 2                        | 0                                |
| <b>3</b>         | persone con dipendenze L 381/91                                                                                                                | 3                        | 0                                |
| <b>0</b>         | persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91                                                                | 0                        | 0                                |
| <b>0</b>         | persone detenute e in misure alternative L 381/91                                                                                              | 0                        | 0                                |
| <b>0</b>         | persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco | 0                        | 0                                |

**7** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**7** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

### ***Volontari***

| <b>N. volontari</b> | <b>Tipologia Volontari</b>          |
|---------------------|-------------------------------------|
| <b>0</b>            | Totale volontari                    |
| <b>0</b>            | di cui soci-volontari               |
| <b>0</b>            | di cui volontari in Servizio Civile |

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### ***Formazione salute e sicurezza:***

| <b>Ore totali</b> | <b>Tema formativo</b> | <b>N. partecipanti</b> | <b>Ore formazione pro-capite</b> | <b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b> | <b>Costi sostenuti</b> |
|-------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| <b>48</b>         | Corso spazi confinati | 6                      | 8                                | Non obbligatoria                      | € 1200,00              |
| <b>36</b>         | Sicurezza             | 3                      | 12                               | Obbligatoria                          | € 570,00               |

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

### *Tipologie contrattuali e flessibilità:*

| N. | Tempo indeterminato             | Full-time | Part-time |
|----|---------------------------------|-----------|-----------|
| 19 | Totale dipendenti indeterminato | 10        | 9         |
| 9  | di cui maschi                   | 9         | 6         |
| 6  | di cui femmine                  | 1         | 3         |

| N. | Tempo determinato             | Full-time | Part-time |
|----|-------------------------------|-----------|-----------|
| 0  | Totale dipendenti determinato | 0         | 0         |
| 0  | di cui maschi                 | 0         | 0         |
| 0  | di cui femmine                | 0         | 0         |

| N. | Stagionali /occasionalisti            |
|----|---------------------------------------|
| 0  | Totale lav. stagionali/occasionalisti |
| 0  | di cui maschi                         |
| 0  | di cui femmine                        |

| N. | Autonomi             |
|----|----------------------|
| 0  | Totale lav. autonomi |
| 0  | di cui maschi        |
| 0  | di cui femmine       |

## Natura delle attività svolte dai volontari

La cooperativa non si avvale della prestazione di soci volontari.

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

|                     | Tipologia compenso  | Totale Annuo Lordo |
|---------------------|---------------------|--------------------|
| Membri Cda          | Indennità di carica | 4.800,00           |
| Organi di controllo | Emolumenti          | 1.872,00           |
| Dirigenti           | Non definito        | 0,00               |
| Associati           | Non definito        | 0,00               |

CCNL applicato ai lavoratori: **C.C.N.L FISE AMBIENTE NETTEZZA URBANA - C.C.N.L. MULTISERVIZI - C.C.N.L. COOPERATIVE SOCIALI - CCNL LOGISTICA TRASPORTO MERCI E SPEDIZIONE**

## **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

€ 48.844,00 / € 9.840,00

## **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **La cooperativa non si avvale della collaborazione di soci volontari**

## **6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ**

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

ARA è una Cooperativa sociale di TIPO B ai sensi dell'articolo 1 lettera b) della legge n.381/91 costituita in forma societaria per azioni, pertanto lo scopo sociale è rappresentato dall'inserimento lavorativo di personale svantaggiato. Possiamo sostenere di contribuire allo sviluppo del territorio attraverso l'erogazione di servizi utili alla collettività mediante l'inserimento lavorativo e la conseguente restituzione di dignità a soggetti svantaggiati che altrimenti correrebbero il rischio di gravare sulla comunità.

**Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (di donne/giovani/altre categorie) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

Siamo orgogliosi di sostenere che la nostra Governance è composta da una maggioranza di donne.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

I soci lavoratori sono costantemente coinvolti nell'organizzazione della cooperativa in quanto pensiamo che il confronto sia un valore aggiunto.

Gran parte del personale proviene da situazioni complesse e travagliate, pertanto non detiene titoli di studio superiori alla licenza media e l'inserimento nel mondo del lavoro rappresenta per loro una forma di riscatto.

**Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

L'età media dei lavoratori della Cooperativa è di 44 anni, 40 quella delle donne e 46 degli uomini.

Da quando è cambiata la governance nel 2011 il turn over di lavoratori è diventato bassissimo; sono veramente pochi i soci che si sono dimessi mentre sono molti quelli assunti e stabilizzati. Questo dato evidenzia come la Cooperativa riesca a trasmettere stabilità progettuale e lavorativa ai soci e come il benessere della forza lavoro permetta ad ARA di lavorare in serenità alle nuove opportunità che si presentano.

Inoltre a seguito dei processi d'internalizzazione che hanno subito alcune delle nostre principali attività, che sono venute a mancare con scarsissimo preavviso, siamo riusciti a garantire il livello occupazionale del 100% del personale svantaggiato.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Siamo orgogliosi di aver accompagnato alcuni nostri soci lavoratori lungo il percorso di inserimento lavorativo culminato nel reinserimento nel mondo del lavoro al di fuori della legge 381/91.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Tra i beneficiari diretti possiamo annoverare i nostri stessi soci lavoratori, in particolare ci riferiamo ai soggetti svantaggiati, dove tramite dialoghi con i loro educatori e i loro parenti è emerso che l'avere un obiettivo giornaliero legato al percorso lavorativo migliora la qualità della vita

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Gran parte del nostro personale è impiegato part time, per la tipologia dei servizi erogati, pertanto riesce a dedicare alla propria vita privata un tempo adeguato

**Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:**

La nostra attività principale è legata al settore dell'igiene ambientale: l'efficacia e la qualità del servizio, oltre che ad essere visibile al comune cittadino, è premiata tramite il riconoscimento di premi sulle modalità di conferimento dei rifiuti differenziati.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

La partecipazione sociale della cooperativa emerge tramite il proprio scopo sociale, ovvero l'inserimento di personale svantaggiato.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

La nostra funzione pubblica consiste nel fornire un'occupazione a soggetti che arrivano da situazioni personali complesse che diversamente rischierebbero di vivere di assistenzialismo

**Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

Come anticipato la nostra attività principale è quella legata alla pulizia dei mercati rionali dove vengono riconosciuti premi sulla capacità di differenziazione dei rifiuti. Inoltre Ara da sempre sensibile alle tematiche ambientali nell'ultimo anno ha intrapreso una nuova start up in cui si è andata a specializzare in attività di cernita manuale della plastica presso impianti di recupero rifiuti.

**Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Nel corso degli anni abbiamo ricevuto diversi encomi da parte di singoli cittadini che abitano nelle zone limitrofe ai mercati dove prestiamo servizio

**Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Grazie al contributo ottenuto dalla Fondazione Compagnia di San Paolo Ara ha apportato diverse migliorie attraverso l'utilizzo di tecnologie come ad esempio la creazione del sito web che ha permesso più visibilità sul mercato.

## **Output attività**

**I servizi erogati da ARA scs sono:**



### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

La Cooperativa Ara ha ad oggi individuato 7 posizioni lavorative in cui impiegare personale svantaggiato.

### **Out come sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

I beneficiari diretti dei servizi prodotti da Ara sono:

La collettività :  
mediante il servizio  
di raccolta  
differenziata

Il Comune per il  
quale viene erogato  
il servizio

L'Ambiente in senso  
lato per la modalità  
e qualità del  
servizio erogato

I Soci lavoratori in  
quanto percettori di  
un reddito  
adeguato.

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Certificato ISO 9001:2015 per Erogazione di Servizi di Gestione Magazzini e Movimentazione Merci, Trasloco e Facchinaggio, Erogazione di Servizi di Pulizia e Sanificazione IAF 31 - 35

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

L'obiettivo della Governance, è quello di mantenere e consolidare il livello di occupazione dei soci, fornendo servizi utili per la società e l'ambiente.

Gli ostacoli che si possono frapportare sono rappresentati dai possibili mancati rinnovi contrattuali e l'internalizzazione dei servizi da parte dei committenti.

Al momento non vi sono in previsioni impedimenti conclamati.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

I fattori che possono compromettere il raggiungimento degli obiettivi sono rappresentati dai mancati rinnovi contrattuali e i processi d'internalizzazione. La Governance è impegnata nel mantenere forti e solide le relazioni con i Clienti e con un costante monitoraggio della qualità dei servizi erogati.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

|                                                                                                                          | 2024        | 2023         | 2022         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|--------------|
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi                                   | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)                    | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento                                                                | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi da Privati-Imprese                                                                                                | 717.637,00€ | 932.927,00 € | 818.223,00 € |
| Ricavi da Privati-Non Profit                                                                                             | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative                                                                                 | 463.971,00€ | 210.188,00 € | 36.000,00 €  |
| Ricavi da altri                                                                                                          | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Contributi pubblici                                                                                                      | 2.882,00 €  | 3.351,00 €   | 3.479,00 €   |
| Contributi privati                                                                                                       | 0,00 €      | 0,00 €       | 24.700,00 €  |
| Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi                | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...) | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi General Contractor da Privati-Imprese e Cittadini                                                                 | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi General Contractor da Privati-Non Profit                                                                          | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi General Contractor da altri                                                                                       | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi                           | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)            | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi diretti da Privati-Imprese e Cittadini                                                                            | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |

|                                      |        |        |        |
|--------------------------------------|--------|--------|--------|
| Ricavi diretti da Privati-Non Profit | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi diretti da altri enti         | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

### **Patrimonio:**

|                              | <b>2024</b>   | <b>2023</b>  | <b>2022</b> |
|------------------------------|---------------|--------------|-------------|
| Capitale sociale             | 48.335,00 €   | 41.157,00 €  | 31.087,00€  |
| Totale riserve               | 799.744,00€   | 598.741,00 € | 408.397,00€ |
| Utile/perdita dell'esercizio | 201.330,00€   | 222.144,00 € | 210.175,00€ |
| Totale Patrimonio netto      | 1.049.409,00€ | 862.042,00 € | 649.659,00€ |

### **Conto economico:**

|                                                 | <b>2024</b>  | <b>2023</b>  | <b>2022</b>  |
|-------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Risultato Netto di Esercizio                    | 201.330,00 € | 222.144,00 € | 210.175,00 € |
| Eventuali ristorni a Conto Economico            | 0,00 €       | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE) | 200.689,00€  | 226.705,00 € | 216.367,00 € |

### **Composizione Capitale Sociale:**

| <b>Capitale sociale</b>                          | <b>2024</b> | <b>2023</b> | <b>2022</b> |
|--------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| capitale versato da soci cooperatori lavoratori  | 48.335,00€  | 41.157,00 € | 31.087,00 € |
| capitale versato da soci sovventori/finanziatori | 0,00 €      | 0,00 €      | 0,00 €      |
| capitale versato da soci persone giuridiche      | 0,00 €      | 0,00 €      | 0,00 €      |
| capitale versato da soci cooperatori fruitori    | 0,00 €      | 0,00 €      | 0,00 €      |
| capitale versato da soci cooperatori volontari   | 0,00 €      | 0,00 €      | 0,00 €      |

| <b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b> | <b>2024</b> | <b>2023</b> | <b>2022</b> |
|----------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| cooperative sociali                                | 0,00 €      | 0,00 €      | 0,00 €      |
| associazioni di volontariato                       | 0,00 €      | 0,00 €      | 0,00 €      |

### **Valore della produzione:**

|                                                                           | <b>2024</b> | <b>2023</b> | <b>2022</b> |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE) | 1.184.490 € | 1.146.503 € | 883.220 €   |

### **Costo del lavoro:**

|                                                                        | <b>2024</b> | <b>2023</b> | <b>2022</b> |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)        | 643.682 €   | 637.837 €   | 431.519 €   |
| Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE) | 0,00 €      | 0,00 €      | 0,00 €      |
| Peso su totale valore di produzione                                    | %           | %           | %           |

### **Capacità di diversificare i committenti**

#### **Fonti delle entrate 2024:**

| <b>2024</b>             | <b>Enti pubblici</b> | <b>Enti privati</b> | <b>Totale</b>  |
|-------------------------|----------------------|---------------------|----------------|
| Vendita merci           | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |
| Prestazioni di servizio | 0,00 €               | 1.181.608,00 €      | 1.181.608,00 € |
| Lavorazione conto terzi | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |
| Rette utenti            | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |
| Altri ricavi            | 2.801,00 €           | 00,00 €             | 2.801,00 €     |
| Contributi e offerte    | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |
| Grants e progettazione  | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |
| Altro                   | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

| <b>2024</b>                 | <b>Enti pubblici</b> | <b>Enti privati</b> | <b>Totale</b>  |
|-----------------------------|----------------------|---------------------|----------------|
| Servizi socio-assistenziali | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |
| Servizi educativi           | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |
| Servizi sanitari            | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |
| Servizi socio-sanitari      | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |
| Altri servizi               | 0,00 €               | 1.181.608,00 €      | 1.181.608,00 € |
| Contributi                  | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €         |

### ***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:***

|                           | <b>2024</b>    |        |
|---------------------------|----------------|--------|
| Incidenza fonti pubbliche | 0,00 €         | 0,00 % |
| Incidenza fonti private   | 1.181.608,00 € | 100%   |

## **8. INFORMAZIONI AMBIENTALI**

### **Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

La Raccolta Differenziata:

Il D. Lgs. 152/06 l'articolo 183 comma 1 lettera p), recita la definizione di "Raccolta Differenziata": la raccolta in cui un flusso di rifiuti è tenuto separato in base al tipo ed alla natura dei rifiuti al fine di facilitarne il trattamento specifico.

La raccolta differenziata consiste, quindi, nella divisione dei rifiuti prodotti e viene divisa in macro tipologie: Vetro, carta e cartone, plastica, rifiuto umido organico, metalli, secco non riciclabile o indifferenziato. Ogni tipologia ha un proprio "percorso".

Vetro: può essere completamente riciclato per produrre nuove materie prime e differenti tipologie di vetro;

Carta e cartone: anch'esso è utilissimo per produrre nuovi materiali per imballaggi o carta riciclata ad esempio;

Plastica: nonostante gli svariati tipi di plastica, possiamo affermare che, come i precedenti, "rinasce" se recuperata, ed è possibile ottenere davvero tanto dalla plastica riciclata ed avere un minore impatto sull'ambiente;

Umido o Organico: serve per produrre compost da cui si può trarre biogas ed essere utilizzato come concime;

Metalli: anche in questo caso il rifiuto diventa nuovamente materia prima;

Secco Non riciclabile/indifferenziato: sono i restanti rifiuti i cui materiali non possono essere recuperati;

Altre tipologie di rifiuti possono invece essere conferite presso le "isole ecologiche".

Effettuando la Raccolta differenziata si aumenta la quantità di riciclaggio dei rifiuti. In questo modo sempre più rifiuti ritornano ad essere materie prime riducendo il quantitativo che ne accede in discarica, non di meno a ciò, diminuisce anche l'uso di nuove materie prime derivanti dall'estrazione, lavorazione e consumo.

Altro motivo non meno importante, l'assenza della raccolta differenziata costringe la pubblica amministrazione a sostenere costi sempre più elevati in quanto più rifiuti giungono in discarica, più quest'ultime tendono a riempirsi e più devono aumentare il costo dello smaltimento dei rifiuti per accettarne di nuovi. Al contrario, se si massimizza la raccolta differenziata, si minimizza il costo in quanto solo poche quantità di rifiuti sono destinati in discarica, mentre la restante parte rientra nel mercato come materia prima (eliminando il costo ambientale ed economico di produrre nuove materie prime).

## Politiche e modalità di gestione di tali impatti

***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Raccolta beni in disuso: E' una delle attività svolte.

Smaltimento rifiuti speciali:  
Toner stampanti

## 9.INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

Integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

L'obiettivo principale di Ara, è quello di offrire opportunità di lavoro a soggetti svantaggiati. Questo si manifesta ricercando ed attuando appalti di lavoro adeguati al loro livello delle competenze e creando momenti di formazione per consentirne la crescita.

## **9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non sono presenti contenziosi e controversie in quanto al manifestarsi delle prime avvisaglie la Governance interviene immediatamente instaurando un dialogo e proponendo soluzioni al fine di risolvere l'insorgere di problematiche di varia natura.

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Tutti gli aspetti di natura sociale legati alla parità di genere (2 donne su 3 componenti della governance), l'inserimento di personale svantaggiato e di soggetti extracomunitari rappresentano un punto di forza della nostra realtà.

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**

## 10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett. a) del D.M. 4/7/2019 - " Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D. Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## Relazione organo di controllo

È mia la responsabilità della redazione della presente relazione sulla base delle procedure svolte. Il mio lavoro è stato svolto nel rispetto dei principi etici applicabili, compresi quelli in materia di indipendenza, nonché la pianificazione e lo svolgimento del mio lavoro al fine di acquisire una sicurezza limitata che il bilancio sociale non contenga errori significativi.

La responsabilità della predisposizione del bilancio sociale in accordo con i menzionati principi compete agli amministratori secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione.

Ho svolto le verifiche di conformità e l'analisi sul bilancio sociale al 31 dicembre 2024.

Le procedure di verifica sono state svolte al fine di valutare la metodologia utilizzata nella sua redazione e la conformità delle linee guida per la redazione del Bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore espresse dal Decreto 4 Luglio 2019 pubblicato in G.U. n. 186 del 09.08.2019.

Allo scopo di poter valutare la correttezza del documento si è proceduto alla:

- verifica dell'esercizio in via esclusiva dell'attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS rispetto dei limiti previsti per le attività diverse dell'art. 6 del CTS, nonché il perseguimento dell'assenza di scopo di lucro soggettivo di cui dell'art. 8 del Codice del Terzo Settore e nel rispetto dello statuto vigente;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indirette di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lett., da a) a e), del Codice del Terzo Settore;
- verifica della rispondenza dei dati e delle informazioni di carattere economico-finanziario ai dati e alle informazioni riportate nel bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2024, approvato dall'organo amministrativo, sul quale è stata emessa la relazione dell'organo di controllo;
- analisi delle modalità di funzionamento dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione dei dati quantitativi anche attraverso:
  - la raccolta di informazioni circa il sistema informativo, contabile e di reporting alla base della predisposizione del bilancio sociale;
  - la verifica delle procedure e il sistema di controllo interno che supportano la raccolta, aggregazione, elaborazione dei dati;
  - analisi a campione della documentazione di supporto alla predisposizione del bilancio sociale, al fine di ottenere una conferma dell'attendibilità delle informazioni acquisite;
  - analisi della completezza e della congruenza interna delle informazioni qualitative riportate nel bilancio sociale. Tale attività è stata svolta sulla base delle linee guida di riferimento sopra evidenziate;
  - verifica del processo di coinvolgimento degli stakeholder, con riferimento alle modalità utilizzate, alla completezza degli stakeholder e all'analisi degli aspetti salienti emersi dal confronto con gli stessi, rispetto a quanto riportato nel bilancio sociale;
  - ottenimento della lettera di attestazione, sottoscritta dal legale rappresentante sull'attendibilità e completezza del bilancio sociale e delle informazioni e dati in esso contenuti, nonché sulla conformità ai principi di redazione.

Inoltre, i dati di carattere economico-finanziario del bilancio sociale corrispondono ai dati e alle informazioni del bilancio d'esercizio e gli altri dati e informazioni sono coerenti con la documentazione e rispondenti ai contenuti richiesti dalle linee guida in conformità ai quali il bilancio sociale stesso è stato predisposto.

Il Revisore attesta la conformità del bilancio sociale a quanto previsto nelle linee guida predisposte ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, con decreto 4 luglio 2019 emanato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pertanto sulla base del lavoro svolto non sono pervenuti alla mia attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale dell'ente non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida suddette.

Torino (TO), 21 aprile 2025

Il Revisore Legale

Dott. Marco Baranello